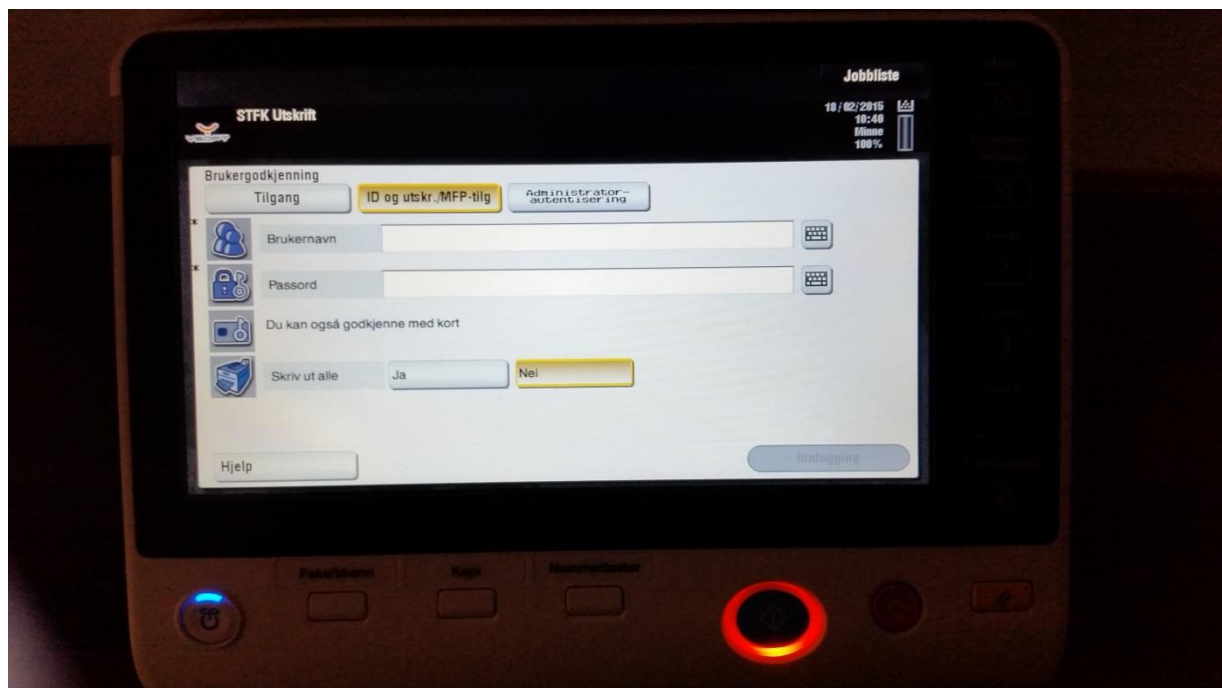


Hvordan registrere nytt kort/brikke på ny skriver

1. Gå til nærmeste SafeQ-skriver, dra så ditt AtB-kort eller nøkkelbrikke foran klistermerket (leser piper når kortet er lest).



2. Du vil så få opp et bilde på skriveren hvor du kan skrive inn ditt brukernavn og passord. Da logger du deg inn med brukernavnet og passordet du bruker på din skole-PC. Aktiveringskode er ikke nødvendig.



3. Da har kortet/brikken din blitt registrert og du vil bli logget inn. Neste gang du skal skrive ut drar du bare kortet/brikken over klistermerket.

4. Hvis du ikke har et AtB kort eller en brikke så kan du også logge deg inn med brukernavnet og passordet ditt, men da må du gjøre dette hver gang du skal bruke skriveren.

Det eneste kortet vi kjenner til som fungerer i løsningen er AtB-kortet.

Du får kjøpt nøkkelbrikke i ekspedisjonen til kr. 25,-.

